

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Медицинский институт Цельса»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор _____

А.А. Масленников

«__» _____ 2026

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Б2.О.1. (У) ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

по специальности: 31.05.01 Лечебное дело

профиль: Лечебное дело

программа подготовки специалитет

Форма обучения: очная

год начала подготовки 2024, 2025, 2026

Буденновск, 2026 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта высшего образования и учебного плана Автономной некоммерческой организации высшего образования «Медицинский институт Цельса» по специальности 31.05.01
Лечебное дело

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРАКТИКИ

Целями учебной (ознакомительной) практики является ознакомление обучающихся с работой лечебно-профилактических учреждений (ЛПУ), изучение деонтологических правил поведения с больными, обучение студентов навыкам ухода за больными терапевтического и хирургического профиля.

Задачами учебной практики являются:

- изучение правил и приемов общего ухода за больными с учетом возрастных аспектов анатомо-физиологических особенностей их органов и систем;
- изучение методик проведения антропометрии, термометрии;
- ознакомление с методами и способами применения лекарственных средств;
- ознакомление с методиками и техникой выполнения медицинских манипуляций;
- ознакомление с методиками подготовки больных к экстренным и плановым операциям;
- обучение приемам экстренной доврачебной помощи в ситуациях, угрожающих жизни пациента: остановке сердечной деятельности, дыхания, аспирации, кровотечениях, а также при отравлениях, переломах, ожогах и отморожениях;
- изучение методик сбора биологического материала для лабораторных исследований;
- ознакомление с методами и режимами дезинфекции и предстерилизационной подготовки медицинского инструментария, материалов и средств ухода за больными;
- обучение студентов соблюдению лечебно-охранительного режима в лечебных учреждениях;
- воспитание у студентов принципов медицинской этики и деонтологии.

Кроме того, в условиях борьбы с распространением новой коронавирусной инфекции задачи практической подготовки обучающихся могут быть расширены и дополнены в соответствии с потребностями ЛПУ и актуальными нормативными документами.

Воспитательной задачей является формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.

2. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – ознакомительная практика.

Способ проведения учебной практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Учебная ознакомительная практика входит в Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к обязательной части образовательной программы.

В соответствии с учебным планом проведение учебной ознакомительной практики предусмотрено в 2 семестре для обучающихся в очной форме обучения.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- правила врачебной этики и деонтологии;
- структуру ЛПУ, порядок организации и функциональные обязанности младшего медицинского персонала);

- организацию, порядок и санитарное обеспечение питания терапевтического и хирургического больного;
- основы клинической гигиены тела здорового и больного человека;
- особенности наблюдения и ухода за больными терапевтического и хирургического профиля
- законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья населения;
- нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников;

Уметь:

- оценить сложившуюся ситуацию в межличностном общении с пациентом как требующую соблюдения норм врачебной этики и деонтологии;
- осуществлять смену нательного и постельного белья, проводить контроль и санитарную обработку тела пациента;
- осуществлять уход за больными терапевтического и хирургического профиля, страдающими заболеваниями различных органов и систем, выполнять профилактические, гигиенические и противоэпидемические мероприятия;

Владеть:

- навыками общения с больным при решении возникающих проблем;
- навыками ухода за больными, обработки помещений, медицинского инструментария с соблюдением правил асептики и антисептики;
- навыками общения с пациентами с учетом правовых норм, этических и деонтологические принципы в профессиональной деятельности;

В результате прохождения практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями как ожидаемым результатом по завершению освоения образовательной программы направления подготовки: УК-8,ОПК-4, ОПК-6.

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК 8.1. Решает проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности и участвует в мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций на рабочем месте	Знать: основы охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологического режима в лечебной практике; Уметь: соблюдать требования охраны труда, санитарно-гигиенического и эпидемиологического режима; Владеть: навыками организации и поддержания безопасных условий работы в соответствии с законодательством и внутренними регламентами;

<p>ОПК – 4. Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза</p>	<p>ОПК-4.1. Готов применить алгоритм медицинских технологий, специализированного оборудования и медицинских изделий при решении профессиональных задач</p>	<p>Знать: организацию работы и оснащение процедурного кабинета ЛПУ; Уметь: осуществить укладку бикса, гигиеническую обработку рук, провести генеральную и текущую уборку; Владеть: проведения текущей и генеральной уборки процедурного кабинета; приемами утилизации медицинских отходов различных классов опасности;</p>
	<p>ОПК-4.2 Готов применить медицинские изделия, лекарственные препараты, в том числе иммунобиологические, и иные вещества и их комбинации при решении профессиональных задач</p>	<p>Знать: организации ухода за больными и манипуляции по соблюдению правил личной гигиены больного; Уметь: выполнять базовые хирургические манипуляции (завязывание хирургического узла, наложение швов, накладывание лигатуры под зажимом и т.д.). Владеть: приемами утилизации медицинских отходов различных классов опасности;</p>
<p>ОПК-6 Способен организовывать уход за больными, оказывать первичную медико-санитарную помощь, обеспечивать организацию работы и принятие профессиональных решений при неотложных состояниях на до госпитальном этапе, в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий и в очагах массового поражения</p>	<p>ОПК-6.1 Выявляет состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания</p>	<p>Знать: современные средства индивидуальной защиты: медицинские средства индивидуальной защиты от токсичных химических веществ, биологических средств, радиоактивных веществ; Уметь: обеспечить уход за больным; Владеть: методами организации ухода за больными;</p>
	<p>ОПК-6.2. Оказывает медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания</p>	<p>Знать: алгоритмы оказания первичной медико-санитарной помощи; основные методы асептики и антисептики при оказании первой помощи; Уметь: оказывать первичную медико-санитарную помощь; Владеть: алгоритмами первичной медико-санитарной помощи больным и пострадавшим;</p>
	<p>ОПК 6.3 Применяет алгоритм оказания первичной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях, в том числе в экстремальных условиях и очагах массового поражения.</p>	<p>Знать: основные мероприятия по организации и проведению специальной обработки населения, территории, продуктов питания, воды и медицинского имущества; Уметь: использовать медицинские средства защиты, профилактики, применять методы оказания первичной медицинской помощи при неотложных состояниях на догоспитальном этапе, в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий и</p>

		<p>в очагах массового поражения Владеть: навыками принятия профессиональных решений при неотложных состояниях на догоспитальном этапе, в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий и в очагах массового поражения</p>
--	--	--

5. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	2 семестр
1. Контактная работа обучающихся с преподавателем:	10.3	6.3
Лекции	2	2
Практические занятия	4	4
Контактные часы на аттестацию (зачет с оценкой)	0,3	0,3
Консультация	2	2
Контроль самостоятельной работы	2	2
2. Самостоятельная работа	97.7	97.7
Контроль		
ИТОГО:	108	108
Общая трудоемкость	(2 недели)	(2 недели)
	3	3

6. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля	Реализуемые компетенции
1	Подготовительный этап	Знакомство с правилами прохождения практики. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Обязанности младшего медицинского персонала по уходу за больными. Правовые и этические вопросы терапевтической и хирургической деятельности. Нормы общения медицинского персонала и пациент. Организационная работа по распределению обучающихся по базам практики. Выдача обучающимся форм рабочих и отчетных документов по практике: дневник обучающегося, шаблон отчета о прохождении практики. Встреча обучающихся с руководителями	2ч.	Собеседование с руководителем. Текст индивидуального задания студента.	УК-8

		практики, обсуждение и утверждение тем учебных заданий практикантов. Решение организационных вопросов.	Итого 2ч.		
2	Производственный этап	<p>Ознакомление с работой и функциями приемного отделения, с графиком работы младшей медсестры. Участие в приеме больных, их санитарной обработке. Участие в обработке больного при педикулезе. Транспортировка больных из приемного отделения в палату. Термометрия, измерение роста, веса, окружности грудной клетки больного. Проведение влажной уборки. Обработка дезрастворами инструментария. Ознакомление с порядком работы отделения стационара. Обязанности помощника младшего медицинского персонала. Манипуляции по уходу за больными в стационаре: подготовка пациентов к различным видам исследований и сбору биологических жидкостей для анализов, проведение простейшей физиотерапии (согревающий компресс, ингаляции, пузырь со льдом), измерение температуры тела, АД, пульса, ЧДД, кормление в соответствии с диетическими столами, уход за тяжелобольными. Присутствие при оказании неотложной помощи пациентам терапевтического профиля. Соблюдение санитарно-гигиенического режима в отделении стационара. Контроль за соблюдением больными распорядка дня и предписанного им врачом режима, проведение санитарно-просветительной работы среди больных. Участие в подготовке больных к экстренным и плановым операциям. Участие в транспортировке больного в операционную и обратно в палату; Подготовка палаты и постели послеоперационному больному. Согревание послеоперационного больного грелками; Прикладывание на место раны мешочка с песком или пузыря со льдом. Участие в наблюдении за больным в раннем послеоперационном периоде (контроль пульса, давления, дыхания); Знакомство с устройством, режимом и принципами работы чистой и гнойной перевязочной; Участие в приготовлении перевязочного материала); Доставка перевязочного материала для стерилизации в автоклав и после стерилизации обратно в</p>	56ч.	Консультации у руководителя практики, анализ и обсуждение подготовленных материалов. Доработка материалов с учетом замечаний и повторное представление их для утверждения руководителем практики.	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3

		перевязочную обработку в предстерилизационной обработке медицинского инструментария. Участие в наложении бинтовых, безбинтовых и косыночных повязок больным. Умение пользоваться индивидуальным перевязочным пакетом. Уборка перевязочной. Знакомство с устройством, оснащением, режимом и принципами работы оперблока и ОРИТ; Освоение правил одевания специальной одежды (маска, колпак, халат, бахилы, перчатки, очки).	Итого 56ч.		
3	Заключительный этап	1. Систематизация материала наблюдений. 2. Работа в электронной библиотеке для выполнения индивидуального задания. Разъяснение по поставленным вопросам 3. Обсуждение и анализ материала с руководителем практики, коллегами-практикантами.	30 ч. Итого: 30ч	Обсуждение проведенных обучающимся индивидуальных заданий с руководителем практики	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
4	Подготовка отчетных документов по практике	Подбор методов и материалов для выполнения индивидуального задания по практике. Заполнение дневника практики, анализ и обобщение достигнутых результатов. Формулировка выводов и констатация степени успешности проведенной практической работы. Анализ допущенных ошибок. Подготовка наглядных материалов, демонстрирующих достижения обучающегося-практиканта по итогам завершения учебной практики. Подготовка отчета по итогам проведенной работы в соответствии с принятыми стандартами и форматами профессионального сообщества специалистов по социальной работе. Оформление отчетных документов по практике	20 Итого 20 ч.	Итоговый отчет по учебной практике: а) отчет практиканта о прохождении практики; б) отзыв руководителя практики. в) выполнение индивидуального задания Оценка: дифференцированный зачет	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3
	Всего:		108		

Практика проводится в сторонних организациях – медицинских организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, основная деятельность которых предопределяет наличие объектов и видов профессиональной деятельности выпускников по данной специальности. С каждым из них заключен договор на прохождение практики обучающимися в индивидуальном порядке.

В период прохождения практики обучающиеся подчиняются всем правилам внутреннего трудового распорядка и техники безопасности, установленных в подразделениях и на рабочих местах в профильной организации (базы практики). Для обучающихся устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят практику. Продолжительность рабочего дня для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

Направление на практику оформляется распорядительным актом ректора Института с указанием для каждой группы обучающихся и места прохождения практики, вида и срока

прохождения практики, ответственного за организацию практики и руководителя практики от Института.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При организации практической подготовки профильные организации должны создать условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Все обучающиеся, проходящие практику, подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка организаций, в которых проходят практику.

7. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Перечень отчетных документов по практике:

1. Индивидуальное задание обучающемуся (приложение 1).
2. Отзыв руководителя (руководителей) практики (приложение 2).
3. Отчет о практике приложение 3).
4. Аттестационный лист (приложение 4)
5. Дневник по практике (приложение 5)

Основные требования к содержанию отчетных документов по практике:

Индивидуальное задание выдается руководителем (руководителями) практики с учетом направленности образовательной программы, осваиваемой обучающимся и места прохождения практики. В индивидуальном задании отражаются виды работ. Индивидуальное задание согласовывается с руководителем практики от учреждения.

В отзыве руководителя (руководителей) практики указывается степень достижения цели практики и выполнение поставленных перед практикантом задач; общая оценка умения практиканта выполнять поставленные задачи; вывод о дифференцированной оценке. Отзыв заверяется подписью руководителя и печатью организации.

В отчете о практике находят отражение следующие вопросы: место прохождения, длительность практики; описание проделанной работы в соответствии с программой практики, выполнение индивидуальных заданий, анализ изученных документов и подобранных материалов; изложение вопросов, которые возникли в процессе прохождения практики; личное суждение обучающегося о деятельности организации - места прохождения практики; конкретные предложения по улучшению организации практики.

Аттестационный лист это краткая характеристика проделанной обучающимся работы в рамках практики.

Дневник по практике – ведутся записи о работах, выполненных в период практики.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Прохождение практики формирует у обучающихся следующие компетенции:

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (контролируемый индикатор достижения УК 8.1. Решает проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности и участвует в мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций на рабочем месте).

ОПК – 4. Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью

установления диагноза (контролируемый индикатор достижения ОПК-4.1. Готов применить алгоритм медицинских технологий, специализированного оборудования и медицинских изделий при решении профессиональных задач; ОПК-4.2 Готов применить медицинские изделия, лекарственные препараты, в том числе иммунобиологические, и иные вещества и их комбинации при решении профессиональных задач).

ОПК-6 Способен организовывать уход за больными, оказывать первичную медико-санитарную помощь, обеспечивать организацию работы и принятие профессиональных решений при неотложных состояниях на догоспитальном этапе, в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий и в очагах массового поражения (контролируемый индикатор достижения ОПК-6.1 Выявляет состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания; ОПК-6.2. Оказывает медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания; ОПК 6.3 Применяет алгоритм оказания первичной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях, в том числе в экстремальных условиях и очагах массового поражения.).

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Знания по всем поставленным вопросам в объеме программы практики	Фрагментарные знания, недостаточно полный объем	Минимальный уровень
	Достаточный объем знаний в рамках обязательного уровня профессиональных достижений	Базовый уровень
Профессиональные умения	Систематизированные, глубокие и полные знания, стремится к получению дополнительных знаний по вопросам практики.	Высокий уровень
	Низкий уровень культуры исполнения заданий, некомпетентность в решении стандартных типовых задач	Минимальный уровень
	Способен самостоятельно решать учебные и профессиональные задачи, самостоятельно применять типовые решения в рамках программы практики.	Базовый уровень
	Способен самостоятельно и творчески решать научные и профессиональные задачи в нестандартной ситуации в рамках программы практики .	Высокий уровень

Практическая реализация и уровень отработки вопросов практики	Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания на практике к решению конкретных задач.	Минимальный уровень
	Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, проявляет настойчивость и инициативу в процессе отработки отбельных вопросов практики. Однако затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы	Базовый уровень
	Контролирует работу, проводит оценку, совершенствует действия работы. Умеет выбрать эффективные приемы решения задач по возникающим проблемам. Способен производить анализ происходящих процессов, имеет предложения по усовершенствованию, оптимизации цикла работы или его отдельных составляющих, проявляет разумную инициативу при решении задач практики.	Высокий уровень

8.1 Типовые практические задания для подготовки к зачету с оценкой

№ задания	Проверяемая компетенция (индикатор достижения компетенции)	Содержание вопроса	Эталон ответа	
ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА НА УСТАНОВЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ.				
Инструкция к выполнению:				
1. Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.				
2. Прочитайте оба списка.				
3. Сопоставьте элементы списка 1 с элементами списка 2, сформируйте пары элементов.				
4. Запишите попарно буквы и цифры вариантов ответа (например, А1 или Б4)				
1.	УК 8.1.	<i>Установите соответствие между видами инструктажа и их характеристиками:</i>		
		<p><u>Виды инструктажа:</u></p> <p>А. Вводный инструктаж Б. Первичный инструктаж В. Повторный инструктаж Г. Внеплановый инструктаж Д. Целевой инструктаж</p>	<p><u>Характеристики:</u></p> <p>1.Проводится при изменении условий труда 2.Проводится при приёме на практику 3.Проводится на рабочем месте перед началом работы 4.Проводится периодически согласно графику 5.Проводится при выполнении разовых работ</p>	<p>А2 Б3 В4 Г1 Д5</p>
2	УК 8.1.	<i>Соотнесите правила техники безопасности с их описанием:</i>		
		<p><u>Правила:</u></p> <p>А. Правила работы с медицинскими отходами Б. Правила работы с электрооборудованием В. Правила личной</p>	<p><u>Описание:</u></p> <p>1.Использование СИЗ, дезинфекция рук 2.Классификация и утилизация отходов 3.Проверка заземления, отключение приборов</p>	<p>А2 Б3 В1 Г4 Д5</p>

		гигиены Г. Правила пожарной безопасности Д. Правила охраны труда	4.Знание расположения огнетушителей 5.Соблюдение режима труда и отдыха	
3	УК 8.1.	<i>Соотнесите средства защиты с их назначением:</i>		
		<u>Средства защиты:</u> А. Перчатки Б. Маска В. Защитные очки Г. Халат Д.Респиратор	<u>Назначение:</u> 1.Защита органов дыхания 2.Защита кожных покровов 3.Защита от брызг 4.Защита рук 5.Защита от воздушно-капельной инфекции	A4 B5 B3 Г2 Д1
4.		<i>Установите соответствие между обязанностями и их содержанием:</i>		
	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	<u>Обязанности:</u> А. Санитарная обработка больного Б. Уход за кожей В. Контроль за гигиеной Г. Помощь в питании Д. Организация режима	<u>Содержание:</u> 1.Контроль чистоты постельного и нательного белья 2.Проведение утреннего туалета 3.Кормление тяжелобольных 4.Поддержание температурного режима в палате 5.Профилактика пролежней	A2 B5 B1 Г3 Д4
5.		<i>Установите соответствие между процедурами и их периодичностью:</i>		
	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	<u>Процедуры:</u> А. Смена нательного белья Б. Влажная уборка палаты В. Проветривание помещения Г. Смена постельного белья Д. Контроль чистоты тела	<u>Периодичность:</u> 1.По мере загрязнения 2.2 раза в день 3.3-4 раза в день 4.1 раз в 7-10 дней 5.Ежедневно	A1 B5 B3 Г4 Д2
ЗАДАНИЕ ЗАКРЫТОГО ТИПА НА УСТАНОВЛЕНИЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ				
Инструкция к выполнению:				
1 Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.				
2 Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.				
3 Построить верную последовательность из предложенных элементов.				
4 Записать буквы / цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135)				
6.	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	<i>Установите правильную последовательность действий при получении информированного согласия пациента:</i> 1. Обсуждение возможных рисков и осложнений 2. Объяснение диагноза и прогноза 3. Получение подписи пациента 4. Описание методов лечения 5. Разъяснение альтернативных вариантов		624513

		6. Объяснение необходимости вмешательства	
7	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	<i>Расположите в правильной последовательности этапы этического решения конфликта:</i> 1. Поиск компромисса 2. Выявление причин конфликта 3. Анализ ситуации 4. Принятие решения 5. Обсуждение с участниками 6. Реализация решения	325146
8	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	<i>Расположите в правильной последовательности этапы санитарной обработки пациента:</i> 1. Стрижка ногтей 2. Осмотр кожных покровов 3. Мытье под душем или в ванне 4. Смена белья 5. Стрижка волос (при необходимости) 6. Обработка кожных складок	251364
9	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	<i>Установите правильную последовательность действий при подготовке палаты к приёму больного:</i> 1. Проветривание помещения 2. Проверка наличия необходимого оборудования 3. Смена постельного белья 4. Уборка палаты 5. Подготовка прикроватного оборудования 6. Дезинфекция поверхностей	461235
10	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	<i>Установите правильную последовательность действий при выявлении педикулёза:</i> 1. Обработка противопедикулёзными средствами 2. Изоляция пациента 3. Информирование старшей медсестры 4. Заполнение документации 5. Осмотр контактных лиц 6. Проведение санитарной обработки	231645
<p>ЗАДАНИЕ КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА С ВЫБОРОМ ОДНОГО ВЕРНОГО ОТВЕТА ИЗ ПРЕДЛОЖЕННЫХ И ОБОСНОВАНИЕМ ВЫБОРА</p> <p>Инструкция к выполнению:</p> <p>1 Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2 Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3 Выбрать один ответ, наиболее верный.</p> <p>4 Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p> <p>5 Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>			
11	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	<i>Какая основная обязанность помощника младшего медицинского персонала при работе с постельными принадлежностями?</i> 1. Смена постельного белья тяжелобольным пациентам 2. Контроль чистоты и своевременной смены белья 3. Стирка постельного белья 4. Хранение постельного белья 5. Распределение постельного белья по палатам	2. Обоснование: Контроль чистоты и своевременной смены белья является ключевой обязанностью, так как обеспечивает гигиеничность условий пребывания пациентов.
12	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	<i>Что должен сделать помощник младшего медицинского персонала при обнаружении неисправности медицинского оборудования?</i> 1. Самостоятельно попытаться починить 2. Немедленно сообщить старшей медсестре	2. Обоснование: Сообщение старшей медсестре позволяет оперативно принять меры

		3. Продолжить работу, не обращая внимания 4. Заменить оборудование самостоятельно 5. Отключить оборудование и ждать	по устранению неисправности и обеспечить безопасность пациентов.
13	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	<i>Какой вид уборки должен выполнять помощник младшего медицинского персонала в палате?</i> 1. Только влажную уборку 2. Только сухую уборку 3. Влажную и генеральную уборку 4. Влажную уборку и дезинфекцию 5. Поддержание чистоты в течение дня	5. Обоснование: Поддержание чистоты в течение дня включает все необходимые виды уборки и является основной обязанностью помощника
14	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	<i>Как часто помощник младшего медицинского персонала должен менять перчатки при работе?</i> 1. Один раз в день 2. После каждого пациента 3. По мере загрязнения 4. Каждые 2 часа 5. Только при видимых загрязнениях	2. Обоснование: Смена перчаток после каждого пациента необходима для предотвращения перекрестного заражения.
15	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	<i>Кто осуществляет контроль за работой помощника младшего медицинского персонала?</i> 1. Заведующий отделением 2. Старшая медсестра 3. Лечащий врач 4. Главная медсестра 5. Санитарка	2. Обоснование: Старшая медсестра непосредственно контролирует работу младшего медицинского персонала.
<p>ЗАДАНИЕ КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА С ВЫБОРОМ НЕСКОЛЬКИХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА ИЗ ПРЕДЛОЖЕННЫХ И РАЗВЕРНУТЫМ ОБОСНОВАНИЕМ ВЫБОРА</p> <p>Инструкция к выполнению:</p> <p>1 Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько из предложенных вариантов.</p> <p>2 Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3 Выбрать несколько верных вариантов ответов (2 или 3).</p> <p>4 Записать последовательно номера (или буквы) выбранных вариантов без пробелов и знаков препинания (например, 135).</p> <p>5. Записать развернутое обоснование выбора</p>			
16	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	<i>Какие подготовительные мероприятия необходимы перед сбором общего анализа мочи?</i> 1. Приобретение стерильного контейнера 2. Проведение гигиенической обработки наружных половых органов 3. Сбор средней порции мочи 4. Доставка материала в лабораторию в течение 2 часов 5. Прием пищи перед сбором анализа	1234 Обоснование: Для получения достоверных результатов анализа необходимо использовать стерильный контейнер, провести гигиеническую обработку, собрать среднюю порцию мочи и своевременно доставить материал в лабораторию. Прием пищи может повлиять на результаты анализа.
17	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2	<i>Какие правила необходимо соблюдать при измерении артериального давления?</i> 1. Положение пациента сидя 2. Рука на уровне сердца	1234 Обоснование: Правильное измерение АД требует соблюдения

	ОПК-6.3	3. Манжета на голой коже 4. Измерение после 5 минут отдыха 5. Разговор во время измерения	всех перечисленных условий, кроме разговора, который может повлиять на результат.
18	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	<i>Какие особенности имеет кормление пациента в постели?</i> 1. Создание удобного положения 2. Контроль температуры пищи 3. Соблюдение диеты 4. Контроль приема жидкости 5. Кормление только в положении лежа	1234 Обоснование: Все перечисленные особенности важны для правильного кормления, кроме обязательного положения лежа.
19	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	<i>Какие подготовительные мероприятия проводятся перед плановой операцией?</i> 1. Очистительная клизма накануне операции 2. Бритьё операционного поля 3. Приём пищи за 6 часов до операции 4. Проведение премедикации 5. Общий анализ крови	1245 Обоснование: Перед операцией обязательно проводятся очистительная клизма, бритьё операционного поля, премедикация и лабораторные исследования. Приём пищи должен быть исключён за 8-12 часов до операции.
20	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	<i>Какие мероприятия включает психологическая подготовка пациента к операции?</i> 1. Объяснение хода операции 2. Снятие страха 3. Информирование о послеоперационном периоде 4. Обучение дыхательным упражнениям 5. Назначение седативных препаратов	234 Обоснование: Психологическая подготовка включает работу со страхами пациента, информирование о периоде после операции и обучение необходимым упражнениям. Объяснение хода операции и назначение препаратов не входит в психологическую подготовку.
<p>ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА С КРАТКИМ ОТВЕТОМ (ВСТАВИТЬ ТЕРМИН, СЛОВСОЧЕТАНИЕ И Т.П., ДОПОЛНИТЬ ПРЕДЛОЖЕНИЕ)</p> <p>Инструкция к выполнению:</p> <p>1. Внимательно прочитайте текст задания и поймите суть вопроса.</p> <p>2. Продумайте логику и полноту ответа.</p> <p>3. Запишите недостающий термин, словосочетание и т.п. или дополните предложение (при необходимости разделяя ответы знаком «;»)</p>			
21	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	В оперблоке соблюдается принцип _____ для предотвращения распространения инфекции	функциональной зоны
22	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	В ОРИТ осуществляется _____ наблюдение за пациентами	круглосуточное
23	ОПК-4.1 ОПК-4.2	Текущая уборка перевязочной проводится _____ (кратность) в течение рабочего дня.	не менее 2 раз

	ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3		
24	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Полы в перевязочной обрабатывают методом _____ (метод), не поднимающим пыль.	влажной уборки
25	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Для снижения микробной обсеменённости воздуха в операционной используют _____ (устройство) с бактерицидными лампами.	бактерицидные облучатели
ЗАДАНИЕ ОТКРЫТОГО ТИПА С РАЗВЕРНУТЫМ ОТВЕТОМ			
Инструкция к выполнению:			
1 Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса.			
2 Продумать логику и полноту ответа.			
3 Записать ответ, используя четкие компактные формулировки.			
4 В случае расчетной задачи записать решение и ответ			
26	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Вы — медсестра в перевязочной. Начало рабочего дня, нужно провести текущую уборку перед приёмом пациентов. Практические шаги (выполните по порядку): Наденьте одноразовые перчатки и защитный фартук. Проветрите помещение 15–20 минут. Обработайте бактерицидным облучателем воздух и поверхности на 30 минут. Приготовьте рабочий раствор дезсредства (1:100) в ёмкости с маркировкой. Протрите поверхности от чистой зоны к грязной: сначала столы для инструментов, потом рабочие поверхности, пол — влажной тряпкой с дезраствором. Замените использованный инвентарь на стерильный. Вопрос для отчёта: Перечислите 3 принципа уборки, которые вы применили.	Ответ: 1. От чистого к грязному; 2. Влажная обработка без поднятия пыли; 3. Использование рабочих дезрастворов.
27	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	В приёмное отделение поступил пациент с жалобами на острые боли в животе. Пациент возбуждён, говорит быстро, не даёт врачу задать вопросы. Задание: Определите тактику общения с пациентом Составьте план первичного осмотра Предложите способы успокоения пациента	Ответ: <i>Тактика общения:</i> Спокойный, уверенный тон Короткие чёткие вопросы Активное слушание Поддержание зрительного контакта <i>План осмотра:</i> Оценка общего состояния Измерение vitalis Пальпация живота (после успокоения) Сбор анамнеза (кратко) <i>Способы успокоения:</i> Объяснение алгоритма действий Обеспечение физического комфорта При необходимости — седативные средства

28	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	В отделении находится пациент на постельном режиме. Необходимо провести смену постельного белья. Задание: Опишите алгоритм смены белья Перечислите необходимые материалы Укажите противопоказания	Ответ: <i>Алгоритм:</i> Подготовка чистого белья Обработка рук Ослабление постельного режима Поворот пациента на бок Скатывание грязной простыни Расправление чистой простыни Поворот пациента на другой бок Завершение процедуры <i>Материалы:</i> Чистое постельное бельё Перчатки Простыни Подкладная клеёнка <i>Противопоказания:</i> Тяжёлое состояние Острые боли Травмы позвоночника
29	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	В отделении находится пациент с подозрением на пищевое отравление. Задание: Составьте план действий Опишите правила сбора рвотных масс Укажите необходимые анализы	Ответ: <i>План действий:</i> Оценка состояния Оказание первой помощи Сбор анамнеза Информирование врача <i>Правила сбора:</i> Использование стерильной ёмкости Достаточное количество материала Маркировка образца Своевременная доставка в лабораторию <i>Анализы:</i> Общий анализ крови Копрограмма Бактериологическое исследование
30	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	В отделении находится пациент с температурой 39,5°C. Задание: Составьте план ухода Опишите методы физического охлаждения Перечислите противопоказания к применению жаропонижающих	Ответ: <i>План ухода:</i> Мониторинг температуры Обильное питьё Контроль vitalis Выполнение назначений <i>Методы охлаждения:</i> Обтирание прохладной водой Применение холодных компрессов Обдувание вентилятором <i>Противопоказания:</i> Индивидуальная непереносимость

			Тяжёлые заболевания печени Почечная недостаточность
--	--	--	--

Критерии и шкала оценивания устного опроса

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	<p>выставляется обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; - исчерпывающее, последовательно, четко и логически излагает теоретический материал; - свободно справляется с решением задач, - использует в ответе дополнительный материал; - все задания, предусмотренные учебной программой выполнены; - анализирует полученные результаты; - проявляет самостоятельность при трактовке и обосновании выводов
Хорошо	<p>выставляется обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическое содержание курса освоено полностью; - необходимые практические компетенции в основном сформированы; - все предусмотренные программой обучения практические задания выполнены, но в них имеются ошибки и неточности; - при ответе на поставленные вопросы обучающийся не отвечает аргументировано и полно. - знает твердо лекционный материал, грамотно и по существу отвечает на основные понятия.
Удовлетворительно	<p>выставляет обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера; - большинство предусмотренных учебной программой заданий выполнено, но допускаются неточности в определении формулировки; - наблюдается нарушение логической последовательности.
Неудовлетворительно	<p>выставляет обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не знает значительной части программного материала; - допускает существенные ошибки; - так же не сформированы практические компетенции; - отказ от ответа или отсутствие ответа.

Критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Коэффициент К (%)	Критерии оценки
Отлично	Свыше 80% правильных ответов	глубокое познание в освоенном материале
Хорошо	Свыше 70% правильных ответов	материал освоен полностью, без существенных ошибок
Удовлетворительно	Свыше 50% правильных ответов	материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях
Неудовлетворительно	Менее 50% правильных ответов	материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня

Критерии оценивания практических задач

Форма проведения текущего контроля	Критерии оценивания
Решения практической задачи	<p>«5» (отлично) – выставляется за полное, безошибочное выполнение задания</p> <p>«4» (хорошо) – в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности</p>

	или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
	«3» (удовлетворительно) – допущены отдельные ошибки при выполнении задания.
	«2» (неудовлетворительно) – отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

8.2. Критерии оценивания знаний обучающихся

Дифференцированный зачет оценивается по пятибалльной системе

Описание шкал оценивания

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	Последовательно, аргументировано излагает теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на практику. Демонстрирует на высоком уровне умения использовать приобретенные теоретические знания и практические навыки для анализа профессиональных проблем и выполнения индивидуального задания учебной практики. Прослеживается систематичность работы, выполняемой в соответствии с индивидуальным заданием учебной практики, рабочим графиком (планом) учебной практики. Высокая степень личного участия и самостоятельности практиканта в выполняемой работе
2	Хорошо	Знает теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на учебную практику, не допускает существенных неточностей при его изложении. Может продемонстрировать некоторые умения использования приобретенных теоретических знаний и практических навыков для анализа профессиональных проблем и выполнения индивидуального задания учебной практики. Представляет отдельные материалы, выполняемые в соответствии с индивидуальным заданием учебной практики. Возникает необходимость несущественной корректировки рабочего графика (плана) учебной практики. Принимает участие в решении отдельных вопросов в работе.
3	Удовлетворительно	Усвоил только основной теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на учебную практику, допускает существенные неточности при его изложении. Самостоятельно не участвует в решении вопросов в работе, связанной с выполнением задания.
4	Неудовлетворительно	Обучающийся не справляется с индивидуальным заданием учебной практики.

Защита практики осуществляется в форме дифференцированного зачета.

В процессе проведения зачета преподаватель проверяет соответствие индивидуального задания и представленных материалов практики, оценивает качество и полноту знаний по практике, заслушивает отчет обучающегося о результатах проделанной им работы, знакомится с представленными отчетными материалами.

Обучающемуся могут быть заданы некоторые уточняющие вопросы, к примеру, касающиеся работ, выполненных им во время учебной практики, по существу представленных документов, а также по проверке уровня его теоретической и практической подготовки.

Итоговая оценка за защиту отчёта по практике заносится в ведомость и в зачетную книжку обучающегося.

8.3. Типовые индивидуальные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих формирование компетенций на этапе прохождения учебной практики

Оценочные материалы	Типовые индивидуальные задания/
---------------------	---------------------------------

<p>Дневник прохождения учебной практики; Отчет и комплект документов, собранных по результатам прохождения практики.</p>	<p>Понятие об уходе за больными в хирургии. Деонтология ухода за хирургическими больными Правила обработки рук в хирургическом отделении. Правила ношения одежды медперсоналом. Бактерионосительство среди медицинского персонала. Значение медицинских осмотров персонала. Лабораторное исследование и прививки, проводимые персоналу. Смена белья у хирургического больного. Контроль и санитарная обработка личных вещей больного. Организация и порядок посещения больных. Понятие о лечебно-охранительном режиме. Организация и порядок обеспечения питания хирургических больных. Понятие о лечебных столах и стандартных диетах. Кормление тяжелых больных. Особенности зондового питания больных. Питание через гастростому. Санитарная обработка помещений хирургических отделений. Методы обработки воздуха в хирургическом отделении. Особенности санитарно-гигиенического режима у больных с гнойными заболеваниями и осложнениями. Санитарно-гигиенический режим в операционном блоке. Зоны операционного блока, их отличия, «правило красной черты». Виды и способы уборки помещений операционного блока. Укладка на операционный стол, снятие со стола. Транспортировка больных в операционную и обратно в палату. Особенности и принципы организации труда в реанимационном отделении. Клиническая гигиена и уход за больными в реанимационном отделении. Гигиеническая подготовка больного к плановой операции. Уход за больными после плановых операций. Гигиеническая подготовка больного к экстренной операции. Особенности ухода за больными после экстренных операций. Роль персонала в уходе за хирургическими больными в снижении осложнений после операции. Уход за зондами, катетерами, дренажными системами и системами для инфузий. Сопровождение больных на диагностические и лечебные процедуры, доставление медицинской документации, анализов в другие отделения стационара Постановка клизм (гипертонических, очистительных, лекарственных), измерение суточного количества мочи (диуреза) Сопровождение больных на диагностические и лечебные процедуры, доставление медицинской документации, анализов в другие отделения стационара</p>
--	---

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1.

Основная литература:

1. Баринов, Е. Х. Юридическая ответственность медицинских работников и организаций. Правовые основы: учебное пособие / Баринов Е. Х., Добровольская Н. Е., Скребнева Н. А. и др. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 128 с. - ISBN 978-5-9704-5951-5. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970459515.html>
2. Вайнер, Э. Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебник / Э. Н. Вайнер. — Москва : КноРус, 2025. — 307 с. — ISBN 978-5-406-14598-2. — URL: <https://book.ru/book/957613>
3. Колесниченко, П. Л. Безопасность жизнедеятельности для специальности Лечебное дело : учебник / П. Л. Колесниченко, С. А. Степович, А. М. Лощаков. — Москва : КноРус, 2026. — 286 с. — ISBN 978-5-406-15537-0. — URL: <https://book.ru/book/959865>
4. Лаптева, Е. С. Основные концепции сестринского ухода : учебник / Е. С. Лаптева, М. Р. Цуцунава. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-7013-8. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970470138.html>

5. Проведение профилактических мероприятий: учебное пособие / С. И. Двойников, Ю. А. Тарасова, И. А. Фомушкина, Э. О. Костюкова; под ред. С. И. Двойникова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 520 с. - ISBN 978-5-9704-8610-8. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970486108.html>

Дополнительная литература

1. Большая медицинская энциклопедия / А. Г. Елисеев, В. Н. Шилов, Т. В. Гитун [и др.]. — Саратов: Научная книга, 2019. — 849 с. — ISBN 978-5-9758-1872-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80210.html>

2. Булатов, С. А. Практические умения по программе "помощник палатной медицинской сестры" / Булатов С. А., Горбунов В., Ахмадеев Н. - Казань: Казанский ГМУ, 2012. - ISBN --. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/skills-1.html>

3. Горшков, М. Д. Симуляционное обучение по специальности "Лечебное дело" / сост. М. Д. Горшков; ред. А. А. Свистунов. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-3246-4. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970432464.html>

4. Двойников, С. И. Справочник главной медицинской сестры / под ред. С. И. Двойникова - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 320 с. - ISBN 978-5-9704-3989-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970439890.html>

5. Мухина, С. А. Теоретические основы сестринского дела: учебник / Мухина С. А., Тарновская И. И. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 368 с. - ISBN 978-5-9704-3966-1. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970439661.html>

8.3 Лицензионное программное обеспечение

1. Liber Office (free), GIMP (Графический редактор) GNU General Public License,
2. Mozilla Thunderbird Public License,
3. 7Zip (free) GNU General Public License,, Google Chrome (free,) GPL, Ubuntu GPL,
4. VLC media player (видео плеер) LGPLv2.1+, Браузер «Yandex» (Россия), Adobe Flash Player, Adobe Reader (просмотр PDF), VooVmeeting, Android 11, MOODLE
5. Anatomy Learning (академическая лицензия) (free), Медицинский атлас (Лицензионный договор № 896/25 от 13.11.2025г.),
6. Лицензионный договор №222 КС/10-2025 от 06.10.2025г. О предоставлении простой (неисключительной) лицензии на использование Электронной библиотечной системы «Консультант студента»,
7. Договор об информационном обслуживании № 04-Д/26 от 04.02.2026г. ГБУК СК «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М.Ю. Лермонтова)

8.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Российское образование. Федеральный образовательный портал – Режим доступа: www.edu.ru.
2. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>
3. Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gnpbu.ru>
4. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>

5. Президентская библиотека – <http://www.prilib.ru>

Информационные справочные системы:

1.Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (договор №5084 от 13. 02.2024г.), -
Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для проведения и усвоения навыков, полученных в ходе проведения учебной практики, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, необходимый перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 356805, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Буденновск, микрорайон 1, дом 17, 21,8 кв. м. помещение 7, каб.210	Специализированная учебная мебель: стол на 2 посадочных места (10 шт.), стул (20 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кафедра для чтения лекций (1 шт.), доска меловая (1 шт.). Технические средства обучения: рабочее место преподавателя с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, принтер – 1 шт.,
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Библиотека. Читальный зал (оборудованный ноутбуками с выходом в сеть Интернет) 356809, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Буденновск, микрорайон 8, дом 17 Б, 56,4 кв.м. , помещение 1, каб.108	Специализированная учебная мебель: стол на 2 посадочных места (11 шт.), стул (20 шт.) Технические средства обучения: рабочее место, оборудованное персональным компьютером с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации -4 шт., принтер 1 шт.

- Материально-техническая база учреждений.

Для проведения практики используются помещения соответствующие действующим санитарным, противопожарным нормам и требованиям к технике безопасности. Производственное оборудование представляется отделениями различного профиля клинических больниц и кафедрами медицинского института, ответственными за прохождения практики.

11. СРЕДСТВА АДАПТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ К ПОТРЕБНОСТЯМ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) (при наличии факта зачисления обучающихся с конкретной нозологией)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;
- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;
- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, которые могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения семинаров, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации форм текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет, проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин.

При необходимости Институт устанавливает конкретное содержание программы практики и условия ее организации и проведения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий.

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации и реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

При прохождении практики обеспечивается соблюдение следующих требований:

- допускается присутствие помощника (сопровождающего).
- пользование необходимыми техническими средствами при прохождении практики с учетом их индивидуальных особенностей;
- вся сопровождающая практику документация (рабочая программа, задание и др.) доводится до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Медицинский институт Цельса»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

По типу: учебная ознакомительная практика

Выдано обучающемуся ___ курса по специальности 31.05.01 Лечебное дело, направленность Лечебное дело, вид деятельности: организационно-управленческий, медицинский (ФИО обучающегося)

Место прохождения практики: _____
населенный пункт, профильная организация, структурное подразделение

№ п/п	Содержание задания	Планируемые результаты
1.	<p>1. Общая целевая установка:</p> <p>1.1. Знакомство со спецификой профессиональной деятельности по избранной специальности в условиях конкретного ЛПУ.</p> <p>1.2. Получение знаний о принципах работы структурных подразделений ЛПУ, правилах внутреннего распорядка ЛПУ.</p> <p>1.3. Освоение навыков поведения в ЛПУ разного профиля.</p> <p>1.4. Закрепление на практике знаний медицинской этики и деонтологии.</p> <p>1.5. Приобретение первичных умений и навыков по общему уходу за больными.</p> <p>1.6. Овладение навыками наблюдения и ухода за больными при различных степенях тяжести заболевания.</p> <p>1.7. Усвоение умений и навыков по обеспечению санитарно-противоэпидемического режима ЛПУ.</p> <p>1.8. Нарработка умений и навыков по приему, регистрации и санитарной обработке пациентов, проведению антропометрических исследований.</p> <p>1.9. Освоение навыков обработки медицинского инструментария и предметов ухода за больными</p>	<p>УК-8</p> <p>ОПК-4.1</p> <p>ОПК-4.2</p> <p>ОПК-6.1</p> <p>ОПК-6.2</p> <p>ОПК-6.3</p>
2.	<p>К защите практики представить следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - индивидуальное задание для прохождения практики; - отзыв руководителя (руководителей) практики; - отчет о прохождении учебной практики; - аттестационный лист; - дневник по практике 	

Дата выдачи индивидуального задания: " ___ " _____ 20 __ г.

Срок защиты отчета по практике: " ___ " _____ 20 __ г.

Руководитель практики от Института
(закрепленной кафедры)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20 __ г.

Период прохождения практики:

с « ___ » _____ 20 __ г. по « ___ » _____ 20 __ г.

**ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УЧРЕЖДЕНИЯ**
о работе обучающегося в период прохождения практики

Обучающийся _____
(ФИО, направление)

проходил _____ практику в период с _____ по _____ 20__ г.

в _____
(наименование организации)

в _____
(наименование структурного подразделения)

в качестве _____
(должности).

За время прохождения практики _____ поручалось решение следующих задач:
(ФИО)

Манипуляция/действия необходимые для освоения компетенция/ индикатора достижения компетенции

- особенности организации ухода за больными и манипуляции по соблюдению правил личной гигиены больного: мыывание, гигиеническая ванна, протирание кожи, мытье рук и ног, стрижка ногтей, наложение и уборка калоприемника, обработка пролежней, смена нательного и постельного белья.

- уход за тяжелобольными: мытье головы, обработка глаз (промывание, закапывание капель), обработка за ушами и носом (очистка, закапывание капель), обработка за ротовой полостью (протирание, орошение, аппликации), обработка кожных покровов, оказание помощи при рвоте, оказание помощи при приступе кашля.

- осуществление ухода за больными с недержанием мочи и кала: подача судна, мочеприемника, калоприемника.

- кормление тяжелобольных. Основные принципы лечебного питания, организация искусственного питания, парентеральный способ питания: кормление больного в кровати с помощью поильника, ложки, через зонд.

- дезинфекция: дезинфекция медицинского инструментария и средств ухода за больными, обработка и дезинфекция подкладных суден, мочеприемников, дезинфекция воздуха источником ультрафиолетового излучения, обработка рук дезинфицирующими растворами, выполнение предстерилизационной подготовки медицинского инструментария.

- транспортировка больного в отделение: перемещение больного в другие отделения на кресле каталке, носилках, сопровождение больного.

- перекладывание и перемещение больного: с кресла на кровать и обратно, с кровати на каталку и обратно, с каталки на операционный стол и обратно.

- пользование функциональной кроватью.

- проведение мероприятий определяемые вышестоящими руководителями предусмотренные планом ГО и МЧС в лечебном учреждении в рамках своих профессиональных компетенций: знакомство с планом лечебного учреждения.

- уход за больными: поддержание повязок и средств иммобилизации в надлежащем состоянии.

- организовать работу пункта выдачи средств индивидуальной защиты.

- проводить подготовку средств индивидуальной защиты.

- использование средств индивидуальной защиты.

- использовать технические средства оповещения имеющиеся в лечебном учреждении.

Профессиональные качества обучающегося: _____

Личностные качества обучающегося: _____

Число пропущенных дней за время практики:

а) по уважительной причине

б) без уважительной причины

Замечаний по прохождению практики нет.

Прохождение учебной практики оценивается на " _____ ".

Руководитель практики

от учреждения

_____ Ф.И.О

(дата, подпись)

« ____ » _____ 20__ г. М.П.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Медицинский институт Цельса»

»

К ЗАЩИТЕ ОТЧЕТА ДОПУСТИТЬ

Руководитель практики

от кафедры

/ ФИО ППС /

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОТЧЕТ

О ВЫПОЛНЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)

студента 1 курса группы _____

Ф.И.О. _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от учреждения:

Период прохождения практики:

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Сведения об ЛПУ – базе прохождения практики
2. Перечень задач, выполненных при прохождении практики
3. Мероприятия, выполненные в период практики
4. Сведения об освоенных умениях и навыках
5. Сведения об изученных и освоенных медицинских изделиях, простых медицинских и физиотерапевтических приборах.
6. Выводы

Структура отчета по практике и порядок его составления

Во время прохождения практики обучающийся должен вести «Отчет о прохождении учебной практики». Отчет является документом, фиксирующим выполнение программы клинической ознакомительной практики, в котором подробно отражаются все выполненные в течение рабочего дня манипуляции.

Структура отчета

1. Краткая характеристика ЛПУ. Обучающийся описывает структуру лечебного учреждения, являющегося базой практики, перечисляет лечебные и диагностические отделения и кабинеты, описывает их оснащение и мощность.

2. Календарный отчет. Обучающийся ежедневно фиксирует основные моменты своей ознакомительной и практической деятельности в различных подразделениях ЛПУ, указывая при выполнении каких процедур, диагностических исследований или других манипуляций он присутствовал, что выполнял самостоятельно под руководством медработников. Календарный отчет

ежедневно заверяют своей подписью старшие медицинские сёстры, которые регулярно контролируют пребывание обучающегося на практике и характер выполненной им в этот день работы.

3. Итоговый отчет. Составляется в конце учебной практики. Он должен содержать перечень всех медицинских манипуляций, при выполнении которых обучающийся присутствовал; перечень медицинских манипуляций (с указанием их количества), которые обучающийся выполнял самостоятельно под руководством медперсонала. Необходимо привести поэтапное описание всех действий одной из медицинских манипуляций, которую обучающийся наиболее часто самостоятельно выполнял во время практики.

По окончании практики отчет подписывается обучающимся, главной медицинской сестрой и заверяется печатью лечебного учреждения.

Пример отчета

1. Краткая характеристика лечебного учреждения (ЛУ)

Базой практики является ГУЗ ГБ № 7, отдельно стоящее четырехэтажное здание. Имеет 5 терапевтических и 2 хирургических отделения, физиотерапию, диагностическую службу, приёмное отделение, собственную аптеку. Терапевтическое отделение (ТО) рассчитано на 40 коек. В отделении имеются 2 сестринских поста, 14 палат, вспомогательные кабинеты. (Далее описываются др. отделения).

2. Календарный отчет

Дата, часы, место работы

Краткие сведения о подразделениях ЛУ, о выполняемой работе

Подпись ответственного лица

Ежедневная работа описывается на отдельной странице в таблице.

Пример

17.12.20...

9.00. –15.00. приемное отделение

Ознакомился с работой приёмного отделения, где присутствовал при оформлении на госпитализацию больного в терапевтическое отделение. Наблюдал, помогал, присутствовал при... и т. д. Выполнил...

Все выполняемые манипуляции излагаются в виде таблицы.

18.12.20...

9.00. –15.00. ХО-1.

Ознакомился с работой ХО. Отделение рассчитано на 40 коек. Заведующий отделением – Иванов Иван Иванович, старшая медсестра – Петрова Мария Ивановна. В отделении имеются 2 сестринских поста, 14 палат, операционная, вспомогательные кабинеты. Детально ознакомился с работой поста № 1. Наблюдал, помогал, присутствовал при... и т. д. Выполнил...

и т.д. (в таблице)

3. Итоговый отчет

За период прохождения клинической практики в ГУЗ ГБ №7 ознакомился с работой следующих подразделений:

1)

2)

3) и т. д.

Присутствовал при выполнении следующих медицинских манипуляций:

1)

2)

3) и т. д.

Выполнял самостоятельно под руководством медперсонала следующие медицинские манипуляции (с указанием их количества, таблица):

1)

2)

3) и т. д.

Наиболее часто самостоятельно выполнял следующую манипуляцию (указывается название манипуляции) _____,

при этом поэтапно производил следующие действия:

- 1)
- 2)
- 3) и т. д.

Заключение главной медицинской сестры ЛПУ по итогам практики студента

Дата _____ Подпись и печать ЛПУ _____ М. П.

Заключение преподавателя по итогам практики обучающегося

Дата _____ Подпись _____

Студент-практикант _____ /ФИО студента/, дата _____

**Контрольный лист прохождения инструктажа по охране труда, техники безопасности,
пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка**

1. Фамилия, имя, отчество обучающегося по специальности 31.05.01 Лечебное дело _____

3. Организация, в которой обучающийся проходил практику _____

А. Инструктаж по ТБ.

Инструктаж по технике безопасности проведён.

(Ф.И.О. и подпись практиканта)

(должность и подпись работника, проводившего инструктаж)

« ____ » _____ г. М.П.

Б. Инструктаж по ОТ.

Инструктаж по охране труда проведён.

(Ф.И.О. и подпись практиканта)

(должность и подпись работника, проводившего инструктаж)

« ____ » _____ г. М.П.

В. Инструктаж по пожарной безопасности.

Инструктаж по пожарной безопасности проведён.

(Ф.И.О. и подпись практиканта)

(должность и подпись работника, проводившего инструктаж)

« ____ » _____ г. М.П.

Г. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка проведён.

(Ф.И.О. и подпись практиканта)

(должность и подпись работника, проводившего инструктаж)

« ____ » _____ г. М.П.

Аттестационный лист

_____,
 (Ф.И.О. обучающегося)
 обучающийся(ая) _____ курса _____ формы обучения
 (указать курс) (очной)
 группы _____ по специальности _____
 (шифр группы) (код, наименование специальности)
 профиль _____
 (наименование профиля/ специализации)
 успешно прошел(ла) _____
 (наименование вида и типа практики)
 с « ____ » _____ 20_ года по « ____ » _____ 20_ года в Учреждении:

 (наименование организации)

 (юридический адрес)

III. Заключение-анализ результатов освоения программы практики:

Индивидуальное задание обучающимся (нужное отметить ✓):

- выполнено;
- выполнено не в полном объеме;
- не выполнено;

Владение материалом (нужное отметить ✓):

Обучающийся:

- умело анализирует полученный во время практики материал;
- анализирует полученный во время практики материал;
- недостаточно четко и правильно анализирует полученный во время практики материал;
- неправильно анализирует полученный во время практики материал;

Задачи, поставленные на период прохождения практики, обучающимся

(нужное отметить ✓):

- решены в полном объеме;
- решены в полном объеме, но не полностью раскрыты;
- решены частично, нет четкого обоснования и детализации;
- не решены

Спектр выполняемых обучающимся функций в период прохождения практики профилю соответствующей образовательной программы (нужное отметить ✓):

- соответствует;
- в основном соответствует;
- частично соответствует;
- не соответствует;

Ответы на практические задачи, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, обучающийся (нужное отметить ✓):

- дает аргументированные ответы на вопросы;
- дает ответы на вопросы по существу;

- дает ответы на вопросы не по существу;
- не может ответить на вопросы;

Оформление обучающимся отчета по практике (нужное отметить ✓):

- отчет о прохождении практики оформлен правильно;
- отчет о прохождении практики оформлен с незначительными недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен с недостатками;
- отчет о прохождении практики оформлен неверно;

Аттестуемый продемонстрировал владение следующими компетенциями:

Код компетенции	Содержание компетенции	Уровень освоения обучающимся (нужное отметить ✓)*
		<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
		<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
		<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий
		<input type="checkbox"/> высокий <input type="checkbox"/> средний <input type="checkbox"/> низкий

***Примечание:**

Высокий уровень – обучающийся уверенно демонстрирует готовность и способность к самостоятельной профессиональной деятельности не только в стандартных, но и во внештатных ситуациях.

Средний уровень – обучающийся выполняет все виды профессиональной деятельности в стандартных ситуациях уверенно, добросовестно, эффективно.

Низкий уровень – при выполнении профессиональной деятельности обучающийся нуждается во внешнем сопровождении и контроле.

Показатели и критерии оценивания результатов практики

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика ответа
1	Отлично	Последовательно, аргументировано излагает теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на практику. Демонстрирует на высоком уровне умения использовать приобретенные теоретические знания и практические навыки для анализа профессиональных проблем и выполнения индивидуального задания учебной практики. Прослеживается систематичность работы, выполняемой в соответствии с индивидуальным заданием учебной практики, рабочим графиком (планом) учебной практики. Высокая степень личного участия и самостоятельности практиканта в выполняемой работе
2	Хорошо	Знает теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на учебную практику, не допускает существенных неточностей при его изложении. Может продемонстрировать некоторые умения использования приобретенных теоретических знаний и практических навыков для анализа профессиональных проблем и выполнения индивидуального задания учебной практики. Представляет отдельные материалы, выполняемые

		в соответствии с индивидуальным заданием учебной практики. Возникает необходимость несущественной корректировки рабочего графика (плана) учебной практики. Принимает участие в решении отдельных вопросов в работе.
3	Удовлетворительно	Усвоил только основной теоретический и практический материал, предусмотренный индивидуальным заданием на учебную практику, допускает существенные неточности при его изложении. Самостоятельно не участвует в решении вопросов в работе, связанной с выполнением задания.
4	Неудовлетворительно	Обучающийся не справляется с индивидуальным заданием учебной практики.

Замечания руководителя практики от Учреждения:

Руководитель практики
от Учреждения _____

(Ф.И.О.) (подпись)

МП

Руководитель практики
от Образовательной организации _____

(Ф.И.О.) (подпись)

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение 5

Форма дневника по практике

ДНЕВНИК

ПО _____ ПРАКТИКЕ
вид практики

_____ Тип практики в соответствии с ОПОП

Обучающегося _____ курса _____ группы _____
Фамилия Имя Отчество

По специальности _____
Наименование специальности

ЗАПИСИ

о работах, выполненных в период практики

Дата	Содержание/результаты работы	Отметка о выполнении (выполнено/не выполнено) Замечания руководителя(ей) практики

Руководитель практики
от Учреждения _____ И.О. Фамилия
подпись, дата

Руководитель практики
от образовательной организации _____ И.О. Фамилия
подпись, дата

БЛАНК ИНСТИТУТА

Руководителю (директору и т.п.)

(наименование организации)

(ФИО)

Уважаемый _____ !

В соответствии с договором о _____
(наименование договора)

от « _____ » _____ 20__ г. № _____ направляем Вам для
прохождения _____ практики в структурных

подразделениях Вашей организации сроком на _____ недель с _____ 20__ г. по
_____ 20__ г. следующих обучающихся _____ курса _____ формы обучения по
специальности _____

1. _____
(ФИО студента в именительном падеже)
2. _____
3. _____

Просим Вас обеспечить руководство практикой обучающихся и оказать содействие в сборе необходимого информационного материала.

По окончании практики просим представить на каждого обучающегося отзыв о его работе в период прохождения практики.

Ректор АНО ВО «МИЦ»

А. А. Масленников