

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Медицинский институт Цельса»**

«УТВЕРЖДАЮ»  
Ректор \_\_\_\_\_  
А.А. Масленников  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Б.1. О.1.62 МЕНЕДЖМЕНТ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ**

по специальности: 31.05.01 Лечебное дело  
профиль: Лечебное дело  
программа подготовки специалитет  
Форма обучения: очная  
год начала подготовки 2024, 2025, 2026

Буденновск, 2026 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного стандарта высшего образования и учебного плана Автономной некоммерческой организации высшего образования «Медицинский институт Цельса» по специальности 31.05.01 Лечебное дело

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения учебной дисциплины является формирование у обучающихся способности реализовывать принципы менеджмента качества в профессиональной деятельности.

**Задачами изучения дисциплины являются:**

- приобретение знаний об основных понятиях менеджмента, законах, закономерностях, принципах и методах менеджмента в здравоохранении, требования, формы проявления и использования, факторах, влияющих на управленческую деятельность;

- приобретение знаний о системе управления здравоохранением в РФ; уровнях, структуре управления;

- приобретение знаний о нормативно-правовом регулировании контроля качества и безопасности медицинской деятельностью, уровнях контроля качества медицинской помощи в медицинской организации, принципах построения системы управления качеством медицинской помощи в медицинской организации;

- приобретение умений и навыков в построении планов развития и осуществлении руководства за деятельностью медицинской организации (организация и контроль работы трудового коллектива с учетом трудового законодательства РФ, внедрение новых медицинских технологий и др);

- приобретение знаний о стандартах менеджмента качества, а также умений и навыков в осуществлении менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации.

Воспитательной задачей является формирование гражданской позиции, активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Менеджмент в здравоохранении» относится к обязательной части блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы.

Дисциплина «Менеджмент в здравоохранении» изучается в 6 семестре очной формы обучения.

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
ОПК 9 Способен реализовывать принципы менеджмента качества в профессиональной деятельности	ОПК 9.1 Решает профессиональные задачи с использованием принципов системы менеджмента качества	<b>Знать:</b> основы и основные понятия менеджмента в здравоохранении; <b>Уметь:</b> анализировать достижения в области медицины и фармации для продвижения медицинской организации; <b>Владеть</b> методами планирования деятельности медицинских организаций, методами управленческого анализа, методами планирования мероприятий менеджмента медицинской организации;

	<p>ОПК 9.2 Формирует процессный и системный подход в организации профессиональной деятельности системы здравоохранения</p> <p>ОПК 9.3 Обеспечивает внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в пределах должностных обязанностей</p>	<p><b>Знать:</b> систему здравоохранения в РФ, уровни и структура управления;  <b>Уметь:</b> управлять финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами медицинской организации;  <b>Владеть:</b> методами контроля за деятельностью структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов;</p> <p><b>Знать:</b> особенности менеджмента в здравоохранении;  <b>Уметь:</b> определять основные направления работы менеджмента в медицинской организации;  <b>Владеть;</b> навыками в организации работы по внедрению новых медицинских технологий в деятельность медицинской организации;</p>
<p>ОПК 11 Способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения</p>	<p>ОПК 11.2 Использует практический опыт подготовки информационно-аналитических материалов, выписки из историй болезни, в т.ч. для публичного представления результатов клинической работы ( доклад, отчет, статьи)</p>	<p><b>Знать:</b> научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в соответствие с направлением профессиональной деятельности и действующими требованиями к их оформлению;  <b>Уметь:</b> применяет научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в рамках своей профессиональной деятельности;  <b>Владеть:</b> <b>навыками</b> оценки информации, ее достоверность строить логические умозаключения на основании поступающих информации в том числе из цифровой среды;</p>

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

**Знать:**

- сущность основных терминов и понятий в области менеджмента;
- основные положения теории менеджмента;
- факторы, определяющие качество и эффективность управленческих решений;
- порядок создания стратегического плана;
- подходы к проектированию организации, типы организационных структур;
- методы мотивирования и стимулирования персонала;
- место и роль персонального менеджмента; важнейшие обязанности руководителя в процессе управления изменениями;
- подходы к выбору стратегии изменений;
- формы и методы управления в здравоохранении, в том числе управления медицинским персоналом, качеством медицинской помощи;
- методологию планирования в здравоохранении.

**Уметь:**

- формулировать основные понятия менеджмента;

- применять основные положения теории менеджмента в работе руководителя здравоохранения;
- анализировать внутренние переменные и влияние факторов внешней среды на организацию;
- определять ситуации, требующие командного подхода в управлении; создавать команду для достижения поставленной цели;
- анализировать особенности организационной культуры и разрабатывать мероприятия по ее формированию, укреплению и изменению;
- применять методики персонального менеджмента в практической деятельности;
- пользоваться информационно-аналитической системой управления медицинской организацией.

**Владеть:**

- основными методами, стилями управления
- навыками управления медицинской организацией в пределах профессиональной деятельности;
- навыками организации деловых процессов, процессов управления и процессов функционирования медицинских организаций;
- методами и приемами личностного менеджмента, лидерства;
- техникой и приемами убеждения; технологией управления медицинским персоналом, материальными и финансовыми ресурсами;
- технологией планирования деятельности медицинской организации,
- методами контроля ресурсов, процессов и результатов в медицинской организации.

**4.ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**Очная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов	6 семестр
<b>1.Контактная работа обучающихся с преподавателем:</b>	<b>58.2</b>	<b>58.2</b>
Аудиторные занятия всего, в том числе:	<b>54</b>	<b>54</b>
Лекции	12	12
Лабораторные	-	-
Практические занятия	42	42
Контактные часы на аттестацию (зачет)	0,2	0,2
Консультация	2	2
Контроль самостоятельной работы	2	2
<b>2. Самостоятельная работа</b>	<b>85.8</b>	<b>85.8</b>
Контроль		
<b>ИТОГО:</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
Общая трудоемкость	<b>4</b>	<b>4</b>

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы разделов)	Индекс компетенции
Тема 1. Общая теория менеджмента.	Предмет, виды, функции и методы менеджмента как научной управленческой дисциплины. Виды менеджмента:	ОПК-9.1 ОПК-9.2

Этапы (периоды) развития менеджмента	стратегический, производственный, оперативный, функциональный (финансовый, коммерческий, инновационный, инвестиционный, риск-менеджмент, кадровый, логистический, качества, антикризисный). Функции менеджмента: постановка целей, планирование, организация деятельности, координация, мотивация, контроль. Методы: экономические, административные, социально-психологические. Исторические предпосылки возникновения и развития науки управления. Характеристики исторических периодов развития теории и практики менеджмента. Развитие менеджмента в России. Современный этап развития менеджмента (подходы в менеджменте: системный, ситуационный, программно-целевой, комплексный, процессный, количественный, маркетинговый).	ОПК-9.3 ОПК 11.2
Тема 2. Законы, принципы, цели и задачи менеджмента.	Законы: специализации управления, интеграции управления, экономии времени. Принципы: социальной направленности, законности в управленческой деятельности, объективности, системности, комплексности, гласности, соединения коллегиальности и единоначалия, мотивации, контроля. Стили руководства	ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 ОПК 11.2
Тема 3. Система здравоохранения в РФ, уровни и структура управления.	Система органов управления здравоохранением (федеральные органы исполнительной власти в сфере здравоохранения, исполнительные органы государственной власти субъектов РФ в сфере здравоохранения, органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющие полномочия в сфере здравоохранения).	ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 ОПК 11.2
Тема 4. Качество и безопасность медицинской деятельности.	Нормативно-правовое регулирование контроля качества и безопасности медицинской деятельности. Задачи системы менеджмента качества в медицинской организации. Принципы построения системы управления качеством медицинской помощи. Ступени внутреннего контроля качества.	ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 ОПК 11.2
Тема 5. История становления менеджмента в здравоохранении.	Здравоохранение, как крупнейшая отрасль экономики, рыночные отношения в здравоохранении, интеграция здравоохранения с другими отраслями экономики, увеличение объема и ассортимента медицинских услуг, воздействие на потенциал трудоспособного населения	ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 ОПК 11.2
Тема 6. Цели и принципы менеджмента в здравоохранении.	Основная цель управления здравоохранением. Этапы управленческой деятельности руководителя медицинской организацией. Принципы: целенаправленности, правовой защищенности управленческого решения, непрерывности в оптимизации системы управления, достаточности в централизации и децентрализации, единоначалия, делегирования полномочий	ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 ОПК 11.2
Тема 7. Функции и особенности менеджмента в здравоохранении.	Функции (анализ, стандартизация, прогнозирование, планирование, организация, координация, мотивация и контроль). Особенности (ответственность, социальная значимость, трудность прогнозирования отдаленных последствий, трудность (невозможность) исправления неверных решений. Факторы, влияющие на управление медицинской организацией. Факторы внешней и внутренней среды.	ОПК-9.1 ОПК-9.2 ОПК-9.3 ОПК 11.2

## 6. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

### Очная форма обучения

Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу (в часах)
--	---

	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Тема 1.Общая теория менеджмента. Этапы (периоды) развития менеджмента	1	-	6	12
Тема 2. Законы, принципы, цели и задачи менеджмента.	1	-	6	12
Тема 3.Система здравоохранения в РФ, уровни и структура управления.	2	-	6	12
Тема 4. Качество и безопасность медицинской деятельности.	2		6	12
Тема5.История становления менеджмента в здравоохранении.	2		6	12
Тема 6. Цели и принципы менеджмента в здравоохранении.	2		6	13
Тема7.Функции и особенности менеджмента в здравоохранении.	2		6	12.8
Итого (часов)	12	-	42	85.8
Форма контроля	Зачет			

## 7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы и предполагает изучение литературных источников, выполнение домашних заданий и проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и материалов, публикуемых в интернете, а также реальных речевых и языковых фактов, личных наблюдений. Также самостоятельная работа включает подготовку и анализ материалов по темам пропущенных занятий.

Самостоятельная работа по дисциплине включает следующие виды деятельности:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса, написание доклада, исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- написание рефератов;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к зачету.

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 8.1 Основная литература:

1. Александров, С. Л. Аудиты рисков и возможностей в системах менеджмента качества: учебное пособие / С. Л. Александров, Н. Б. Тимофеева. — Москва: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2023. — 204 с. — ISBN 978-5-93088-197-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138908.html>

2. Запевалин, П. В. Новые подходы в оценке деятельности медицинских организаций и их структурных подразделений : учебное пособие / П. В. Запевалин, И. С. Кицул, А. М. Винокурова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 68 с. — ISBN 978-5-4497-4090-8. —

Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/147860.html>

3. Чернецкий, В. Ю. Менеджмент в здравоохранении : учебное пособие / В. Ю. Чернецкий, П. А. Климова. — Донецк: Донецкая академия управления и государственной службы, 2019. — 205 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123484.html>

4. Шипова, В. М. Нормирование труда в медицинских организациях: учебное пособие / В. М. Шипова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2024. - 200 с. - ISBN 978-5-9704-8406-7, DOI: 10.33029/9704-8406-7-PHI-2024-200. - Электронная версия доступна на сайте ЭБС "Консультант студента": [сайт]. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970484067.html>

## 8.2. Дополнительная литература

1. Дебердиева, Н. П. Менеджмент качества: учебник / Н. П. Дебердиева, Т. А. Межецкая. — Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2020. — 196 с. — ISBN 978-5-9961-2076-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115044.html>

2. Петрова, Н. Г. Основы медицинского менеджмента и маркетинга : учебное пособие / Н. Г. Петрова, И. В. Додонова, С. Г. Погосян. — Санкт-Петербург : Фолиант, 2018. — 352 с. — ISBN 978-5-93929-237-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90229.html>

3. Рахыпбеков, Т. К. Финансовый менеджмент в здравоохранении: учебное пособие. Рахыпбеков Т. К. - 3-е изд., доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 312 с. - ISBN 978-5-9704-2598-5. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970425985.html>

4. Татарников, М. А. Управление качеством медицинской помощи / Татарников М. А. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 304 с. - ISBN 978-5-9704-3780-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437803.html>

5. Шипова, В. М. Штатное расписание медицинской организации / В. М. Шипова; под ред. Р. У. Хабриева. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 192 с. - ISBN 978-5-9704-3304-1. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970433041.html>

## 8.3 Лицензионное программное обеспечение

- 1.Liber Office (free), GIMP (Графический редактор) GNU General Public License,
- 2.Mozilla Thunderbird Public License,
- 3.7Zip (free) GNU General Public License,, Google Chrome (free,) GPL, Ubuntu GPL,
- 4.VLC media player (видео плеер) LGPLv2.1+, Браузер «Yandex» (Россия), Adobe Flash Player, Adobe Reader (просмотр PDF), VooVmeeting, Android 11, MOODLE
- 5.Anatomy Learning (академическая лицензия) (free), Медицинский атлас (Лицензионный договор № 896/25 от 13.11.2025г.),
- 6.Лицензионный договор №222 КС/10-2025 от 06.10.2025г. О предоставлении простой (неисключительной) лицензии на использование Электронной библиотечной системы «Консультант студента»,
- 7.Договор об информационном обслуживании № 04-Д/26 от 04.02.2026г. ГБУК СК «Ставропольская краевая универсальная научная библиотека им. М.Ю. Лермонтова)

## 8.4 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Российское образование. Федеральный образовательный портал – Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
2. Министерство образования и науки Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://minobrnauki.gov.ru/>
3. Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.gnpbu.ru>
4. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>
5. Президентская библиотека – <http://www.prilib.ru>

### Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 356805, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Буденновск, микрорайон 1, дом 17, 21,8 кв. м., помещение 7, каб.210	<b>Специализированная учебная мебель:</b> стол на 2 посадочных места (20 шт.), стул (40 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кафедра для чтения лекций (1 шт.), доска меловая (1 шт.). <b>Технические средства обучения:</b> рабочее место преподавателя с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, принтер
Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Библиотека. Читальный зал (оборудованный ноутбуками с выходом в сеть Интернет) 356809, Российская Федерация, Ставропольский край, г. Буденновск, микрорайон 8, дом 17 Б, 56,4 кв.м. , помещение 1, каб.108	<b>Специализированная учебная мебель:</b> стол на 2 посадочных места (11 шт.), стул (20 шт.) <b>Технические средства обучения:</b> рабочее место, оборудованное персональным компьютером с подключением к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации -4 шт., принтер 1 шт.

## 10.ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ ОБУЧАЮЩИМИСЯ-ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ПРИ НАЛИЧИИ)

Особые условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона РФ от 24.11.1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности изучения дисциплины инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья организацией обеспечивается:

1. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

– присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь:

– обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– дублирование звуковой справочной информации визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

– обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации:

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата. Материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров: наличие специальных кресел и других приспособлений).

Обучение лиц организовано как инклюзивно, так и в отдельных группах.

## **11. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **11.1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП прямо связаны с местом дисциплин в образовательной программе. Каждый этап формирования компетенции характеризуется определенными знаниями, умениями и навыками и (или) опытом профессиональной деятельности, которые оцениваются в процессе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по дисциплине (практике) и в процессе государственной итоговой аттестации.

Оценочные материалы включают в себя контрольные задания и (или) вопросы, которые могут быть предложены обучающемуся в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине. Указанные планируемые задания и (или) вопросы позволяют оценить достижение обучающимися планируемых результатов обучения

по дисциплине, установленных в соответствующей рабочей программе дисциплины, а также сформированность компетенций, установленных в соответствующей общей характеристике основной профессиональной образовательной программы

На этапе текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплине обеспечивается оценивание хода освоения дисциплин (модулей), иного компонента, в том числе практики, определяется степень усвоения учебного материала и освоения компетенции или ее части, повышается мотивация к учебе, обеспечивается своевременное обнаружение недостатков в подготовке обучающихся и принятие необходимых мер по совершенствованию методики преподавания учебной дисциплины. Показателями оценивания уровня сформированности компетенций являются результаты устных и письменных опросов, написания рефератов. Результаты текущего контроля (межсессионного учета успеваемости) обсуждаются на заседаниях соответствующих кафедр, а также на совещаниях кураторов, старост групп.

Промежуточная аттестация позволяет: оценить промежуточные и окончательные результаты обучения по учебным дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения курсовых работ и научно-исследовательских работ; оценить полученные обучающимися теоретические знания, практические умения и навыки; оценить уровень сформированности компетенций, прочность их закрепления; оценить уровень развития творческого, критического мышления и навыков самостоятельной работы; синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. Формами промежуточной аттестации являются: зачет (дифференцированный зачет); экзамен.

Итоговая оценка сформированности компетенций определяется в период государственной итоговой аттестации.

#### ***Описание показателей и критериев оценивания компетенций***

Показатели оценивания	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания
Понимание смысла компетенции	Имеет базовые общие знания в рамках диапазона выделенных задач	Минимальный уровень
	Понимает факты, принципы, процессы, общие понятия в пределах области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию.	Базовый уровень
Освоение компетенции в рамках изучения дисциплины	Наличие основных умений, требуемых для выполнения простых задач. Способен применять только типичные, наиболее часто встречающиеся приемы по конкретной сформулированной (выделенной) задаче	Минимальный уровень
	Имеет диапазон практических умений, требуемых для решения определенных проблем в области исследования. В большинстве случаев способен выявить достоверные источники информации, обработать, анализировать информацию.	Базовый уровень
	Имеет широкий диапазон практических умений, требуемых для развития творческих решений, абстрагирования проблем. Способен выявлять проблемы и умеет находить способы решения, применяя современные методы и технологии.	Высокий уровень

Способность применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины	Способен работать при прямом наблюдении. Способен применять теоретические знания к решению конкретных задач.	Минимальный уровень
	Может взять на себя ответственность за завершение задач в исследовании, приспосабливает свое поведение к обстоятельствам в решении проблем. Затрудняется в решении сложных, неординарных проблем, не выделяет типичных ошибок и возможных сложностей при решении той или иной проблемы	Базовый уровень
	Способен контролировать работу, проводить оценку, совершенствовать действия работы. Умеет выбрать эффективный прием решения задач по возникающим проблемам.	Высокий уровень

## 11.2 Оценочные материалы для проведения текущего контроля

### Типовые задания для устного опроса

1. Что такое менеджмент (дайте определение)
2. Когда возникло понятие менеджмента, история развития
3. Когда возник и как развивался менеджмент в России
4. Основные факторы развития менеджмента
5. Перечислите цели менеджмента
6. Перечислите функции менеджмента
7. Перечислите основные принципы менеджмента
8. Инструменты, используемые в медицинском менеджменте Методологические основы менеджмента
9. Функции управления в здравоохранении
10. Перечислите основные этапы эволюции менеджмента как науки
11. Дайте определение социального менеджмента
12. Перечислите предпосылки возникновения менеджмента в здравоохранении
13. Основные направления развития здравоохранения в РФ
14. Управление финансовыми и кадровыми ресурсами в здравоохранении
15. Использование АСУ в здравоохранении
16. Государственный и ведомственный контроль здравоохранения Общая характеристика, основные понятия менеджмента в здравоохранении
17. Цели и задачи менеджмента в здравоохранении
18. Перечислите функции медицинского менеджмента
19. Особенности менеджмента в здравоохранении
20. Современные тенденции развития менеджмента в медицинских организациях
21. Перечислите методы менеджмента
22. Виды, методы и принципы планирования в здравоохранении
23. Контроль в управлении здравоохранением
24. Значение мотивации в управлении здравоохранением

### Критерии и шкала оценивания устного опроса

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	<p>выставляется обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов;</li> <li>- исчерпывающее, последовательно, четко и логически излагает теоретический материал;</li> <li>- свободно справляется с решением задач,</li> <li>- использует в ответе дополнительный материал;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- все задания, предусмотренные учебной программой выполнены;</li> <li>- анализирует полученные результаты;</li> <li>- проявляет самостоятельность при трактовке и обосновании выводов</li> </ul>
Хорошо	<p>выставляется обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическое содержание курса освоено полностью;</li> <li>- необходимые практические компетенции в основном сформированы;</li> <li>- все предусмотренные программой обучения практические задания выполнены, но в них имеются ошибки и неточности;</li> <li>- при ответе на поставленные вопросы обучающийся не отвечает аргументировано и полно.</li> <li>- знает твердо лекционный материал, грамотно и по существу отвечает на основные понятия.</li> </ul>
Удовлетворительно	<p>выставляет обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера;</li> <li>- большинство предусмотренных учебной программой заданий выполнено, но допускаются неточности в определении формулировки;</li> <li>- наблюдается нарушение логической последовательности.</li> </ul>
Неудовлетворительно	<p>выставляет обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не знает значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки;</li> <li>- так же не сформированы практические компетенции;</li> <li>- отказ от ответа или отсутствие ответа.</li> </ul>

### Тематика рефератов

1. Возникновение и развитие менеджмента как науки
2. Этапы развития менеджмента
3. Медицинское страхование в Российской Федерации
4. Современный этап развития менеджмента
5. Задачи и функции менеджмента, их содержание
6. Понятие «Экономика здравоохранения»
7. Система органов управления здравоохранением в РФ
8. Контроль и надзор в сфере здравоохранения
9. Страховая система здравоохранения в РФ. Преимущества и недостатки
10. Суть мировых систем здравоохранения
11. Организационно-правовые формы медицинских организаций
12. Механизмы, регулирующие рынок медицинских услуг в России
13. История становления менеджмента в здравоохранении
14. Особенности менеджмента в здравоохранении
15. Цели и принципы менеджмента в здравоохранении
16. Государственный и ведомственный контроль в здравоохранении
17. Уровни экономических отношений в здравоохранении, их содержание, цели и задачи
18. Программа государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи и ее основные разделы
19. Автоматизированные системы управления (АСУ) в здравоохранении

### *Критерии оценивания выполнения реферата*

Оценка	Критерии
Отлично	полностью раскрыта тема реферата; указаны точные названия и определения; правильно сформулированы понятия и категории; проанализированы и сделаны собственные выводы по выбранной теме; использовалась дополнительная литература и иные материалы и др.;

Хорошо	недостаточно полное, раскрытие темы; несущественные ошибки в определении понятий и категорий и т. п., кардинально не меняющих суть изложения; использование устаревшей литературы и других источников;
Удовлетворительно	реферат отражает общее направление изложения лекционного материала и материала современных учебников; наличие достаточного количества несущественных или одной-двух существенных ошибок в определении понятий и категорий и т. п.; использование устаревшей литературы и других источников; неспособность осветить проблематику дисциплины и др.;
Неудовлетворительно	тема реферата не раскрыта; большое количество существенных ошибок; отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок и др.

### 11.3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

**ОПК 11 Способен подготавливать и применять научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в системе здравоохранения** (контролируемый индикатор компетенции ОПК 11.2 Использует практический опыт подготовки информационно-аналитических материалов, выписки из историй болезни, в т.ч. для публичного представления результатов клинической работы ( доклад, отчет, статьи).

**ОПК 9 Способен реализовывать принципы менеджмента качества в профессиональной деятельности** (контролируемый индикатор компетенции ОПК 9.1 Решает профессиональные задачи с использованием принципов системы менеджмента качества; ОПК 9.2 Формирует процессный и системный подход в организации профессиональной деятельности системы здравоохранения; ОПК 9.3 Обеспечивает внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в пределах должностных обязанностей).

*сформированы знания*

Результаты обучения
Знает основы и основные понятия менеджмента в здравоохранении; Знает систему здравоохранения в РФ, уровни и структура управления; Знает особенности менеджмента в здравоохранении; Знает научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в соответствии с направлением профессиональной деятельности и действующими требованиями к их оформлению;

*умения*

Результаты обучения
Умеет анализировать достижения в области медицины и фармации для продвижения медицинской организации; Умеет управлять финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами медицинской организации; Умеет определять основные направления работы менеджмента в медицинской организации; Умеет применяет научную, научно-производственную, проектную, организационно-управленческую и нормативную документацию в рамках своей профессиональной деятельности;

*профессиональные навыки, владения*

Результаты обучения
Владеет методами планирования деятельности медицинских организаций, методами управленческого анализа, методами планирования мероприятий менеджмента медицинской организации; Владеет методами контроля за деятельностью структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов; Владеет навыками в организации работы по внедрению новых медицинских технологий в деятельность медицинской организации. Владеет навыками оценки информации, ее достоверность строить логические умозаключения на основании поступающих информации в том числе из цифровой среды;

**Типовые практические задания для подготовки к зачету**

№ задания	Проверяемая компетенция (индикатор достижения компетенции)	Содержание вопроса	Эталон ответа
<b>ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА НА УСТАНОВЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ.</b>			
<b>Инструкция к выполнению:</b>			
1. Внимательно прочитайте текст задания и поймите, что в качестве ответа ожидаются пары элементов.			
2. Прочитайте оба списка.			
3. Сопоставьте элементы списка 1 с элементами списка 2, сформируйте пары элементов.			
4. Запишите попарно буквы и цифры вариантов ответа (например, А1 или Б4)			
1.	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Установите соответствие между периодами развития менеджмента и их характеристиками</i>	
	<p align="center"><b><u>Периоды:</u></b></p> <p>А. Древний период Б. Индустриальный период В. Период систематизации Г. Информационный период</p>	<p align="center"><b><u>Характеристики:</u></b></p> <p>1.Формирование теоретических основ управления, появление первых школ менеджмента 2.Зарождение простейших форм организации труда и управления 3.Внедрение информационных технологий в управление, глобализация менеджмента 4.Развитие массового производства, появление научного управления</p>	А2 Б4 В1 Г3
2	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Установите соответствие между функциями менеджмента и их содержанием</i>	
	<p align="center"><b><u>Функции:</u></b></p> <p>А. Планирование Б. Организация В. Мотивация Г. Контроль</p>	<p align="center"><b><u>Содержание:</u></b></p> <p>1.Определение целей и путей их достижения 2.Распределение обязанностей и координация работы 3.Стимулирование сотрудников к достижению целей 4.Измерение результатов и корректировка действий</p>	А1 Б2 В3 Г4
3	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Установите соответствие между законами менеджмента и их сутью</i>	
	<p align="center"><b><u>Законы:</u></b></p> <p>А. Закон единства системы управления Б. Закон пропорциональности В. Закон экономии времени Г.Закон оптимального сочетания централизации и децентрализации</p>	<p align="center"><b><u>Суть:</u></b></p> <p>1.Необходимость рационального соотношения между управляемой и управляющей системами 2.Единство элементов системы управления 3.Экономия времени через эффективное планирование 4.Сочетание централизованного</p>	А2 Б1 В3 Г4

		руководства самостоятельностью подразделений	с	
4.	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Установите соответствие между целями менеджмента и их направленностью</i>		
		<b>Цели:</b> А. Стратегические Б. Тактические В. Оперативные Г. Качественные	<b>Направленность:</b> 1. Конкретные задачи на короткий период 2. Долгосрочные направления развития 3. Среднесрочные задачи 4. Неколичественные показатели	А2 Б3 В1 Г4
5.	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Установите соответствие между методами управления и их особенностями</i>		
		<b>Методы:</b> А. Административные Б. Экономические В. Социально-психологические Г. Статистические	<b>Особенности:</b> 1. Основаны на власти и дисциплине 2. Основаны на материальном стимулировании 3. Основаны на моральном воздействии 4. Основаны на анализе показателей	А, Б2 В3 Г4
<b>ЗАДАНИЕ ЗАКРЫТОГО ТИПА НА УСТАНОВЛЕНИЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ</b>				
<b>Инструкция к выполнению:</b>				
1 Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов.				
2 Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.				
3 Построить верную последовательность из предложенных элементов.				
4 Записать буквы / цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности без пробелов и знаков препинания (например, БВА или 135)				
6	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Определите правильную последовательность принятия управленческих решений в системе здравоохранения:</i> 1. Выбор оптимального решения 2. Анализ ситуации 3. Реализация решения 4. Разработка вариантов решения 5. Постановка проблемы		52413
7	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Установите последовательность структуры управления медицинской организацией:</i> 1. Высший уровень управления 2. Средний уровень управления 3. Нижний уровень управления		123
8	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Установите последовательность формирования программы государственных гарантий в здравоохранении:</i> 1. Утверждение территориальной программы 2. Разработка федеральной программы 3. Согласование с региональными органами 4. Реализация программы		2314
9	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Установите правильную последовательность этапов оценки качества медицинской помощи:</i> 1. Сбор и анализ данных 2. Определение критериев оценки		21435

		3.Разработка рекомендаций 4.Выявление дефектов 5.Планирование мероприятий	
10	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Определите последовательность действий при возникновении неблагоприятного события:</i> 1.Информирование руководства 2.Оценка рисков 3.Регистрация события 4.Разработка корректирующих мер 5.Проведение расследования	31524
<p><b>ЗАДАНИЕ КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА С ВЫБОРОМ ОДНОГО ВЕРНОГО ОТВЕТА ИЗ ПРЕДЛОЖЕННЫХ И ОБОСНОВАНИЕМ ВЫБОРА</b></p> <p><b>Инструкция к выполнению:</b></p> <p>1 Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов.</p> <p>2 Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.</p> <p>3 Выбрать один ответ, наиболее верный.</p> <p>4 Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа.</p> <p>5 Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа</p>			
11	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Кто первым предложил систематизировать принципы управления в здравоохранении?</i> 1. Ф.У. Тейлор 2. А. Файоль 3. В.Ф. Хальберг 4. Э. Мэйо	2. <b>Обоснование:</b> Анри Файоль первым сформулировал общие принципы управления, которые применимы и к управлению в здравоохранении.
12	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Какая школа менеджмента внесла наибольший вклад в развитие управления персоналом в здравоохранении?</i> 1. Школа научного управления 2. Административная школа 3. Школа человеческих отношений 4. Школа поведенческих наук	3. <b>Обоснование:</b> Школа человеческих отношений сосредоточилась на важности человеческого фактора в управлении, что особенно важно в здравоохранении.
13	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Кто из российских ученых внес наибольший вклад в развитие медицинского менеджмента?</i> 1. Н.А. Семашко 2. З.П. Соловьев 3. Е.Н. Жильцов 4. В.З. Кучеренко	1. <b>Обоснование:</b> Н.А. Семашко создал и реализовал первую в мире государственную систему здравоохранения.
14	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Какова главная цель менеджмента в здравоохранении?</i> 1. Получение максимальной прибыли 2. Обеспечение качества медицинской помощи 3. Оптимизация рабочих процессов 4. Удовлетворение потребностей пациентов	2. <b>Обоснование:</b> Обеспечение качества медицинской помощи является приоритетной целью, так как напрямую влияет на здоровье и жизнь пациентов.
15	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Что является основным критерием эффективности менеджмента в здравоохранении?</i> 1. Экономическая выгода 2. Удовлетворенность пациентов 3. Качество медицинской помощи 4. Производительность труда	3. <b>Обоснование:</b> Качество медицинской помощи является интегральным показателем эффективности

			управления в здравоохранении.
<b>ЗАДАНИЕ КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА С ВЫБОРОМ НЕСКОЛЬКИХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА ИЗ ПРЕДЛОЖЕННЫХ И РАЗВЕРНУТЫМ ОБОСНОВАНИЕМ ВЫБОРА</b>			
<b>Инструкция к выполнению:</b>			
1 Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько из предложенных вариантов.			
2 Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.			
3 Выбрать несколько верных вариантов ответов (2 или 3).			
4 Записать последовательно номера (или буквы) выбранных вариантов без пробелов и знаков препинания (например, 135).			
5. Записать развернутое обоснование выбора			
16	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Какие функции относятся к основным функциям менеджмента в здравоохранении?</i> 1. Планирование 2. Организация 3. Мотивация 4. Контроль 5. Диагностика 6. Лечение	1234 <b>Обоснование:</b> Планирование, организация, мотивация и контроль являются базовыми функциями менеджмента, применимыми в том числе и в здравоохранении.
17	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Какие виды планирования используются в здравоохранении?</i> 1. Стратегическое 2. Тактическое 3. Оперативное 4. Перспективное 5. Текущее 6. Краткосрочное	123 <b>Обоснование:</b> В менеджменте здравоохранения используются три основных вида планирования: стратегическое, тактическое и оперативное.
18	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Какие методы управления применяются в здравоохранении?</i> 1. Административные 2. Экономические 3. Социально-психологические 4. Статистические 5. Математические 6. Технологические	123 <b>Обоснование:</b> Административные, экономические и социально-психологические методы являются основными в управлении здравоохранением.
19	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Какие элементы включает в себя функция организации в здравоохранении?</i> 1. Распределение обязанностей 2. Установление взаимоотношений 3. Разработка структуры управления 4. Контроль результатов 5. Мотивация персонала 6. Планирование бюджета	123 <b>Обоснование:</b> Функция организации включает распределение обязанностей, установление взаимоотношений и разработку структуры управления.
20	ОПК-9 ОПК 11.2	<i>Какие формы контроля используются в здравоохранении?</i> 1. Предварительный 2. Текущий 3. Заключительный 4. Финансовый 5. Медицинский	123 <b>Обоснование:</b> В менеджменте здравоохранения применяются три основные формы контроля:

		6. Административный	предварительный, текущий и заключительный.
<b>ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА С КРАТКИМ ОТВЕТОМ (ВСТАВИТЬ ТЕРМИН, СЛОВСОЧЕТАНИЕ И Т.П., ДОПОЛНИТЬ ПРЕДЛОЖЕНИЕ)</b> <b>Инструкция к выполнению:</b> 1. Внимательно прочитайте текст задания и поймите суть вопроса. 2. Продумайте логику и полноту ответа. 3. Запишите недостающий термин, словосочетание и т.п. или дополните предложение (при необходимости разделяя ответы знаком «;»))			
21	ОПК-9 ОПК 11.2	Менеджмент в здравоохранении — это процесс управления _____ ресурсами медицинской организации для достижения поставленных целей.	человеческими и материальными
22	ОПК-9 ОПК 11.2	SWOT-анализ — это метод оценки _____ организации.	сильных и слабых сторон, возможностей и угроз
23	ОПК-9 ОПК 11.2	Мотивация персонала — это система мер, направленная на _____ сотрудников.	повышение эффективности работы
24	ОПК-9 ОПК 11.2	Маркетинг в здравоохранении — это деятельность по изучению _____ медицинских услуг	спроса и предложения
25	ОПК-9 ОПК 11.2	Бюджет медицинской организации — это план _____ на определённый период	доходов и расходов
<b>ЗАДАНИЕ ОТКРЫТОГО ТИПА С РАЗВЕРНУТЫМ ОТВЕТОМ</b> <b>Инструкция к выполнению:</b> 1 Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2 Продумать логику и полноту ответа. 3 Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4 В случае расчетной задачи записать решение и ответ			
26	ОПК-9 ОПК 11.2	Раскройте содержание процесса стратегического планирования в здравоохранении. Опишите основные этапы и их особенности.	<b>Ответ:</b> Этапы стратегического планирования: Анализ внешней среды — изучение рынка медицинских услуг, конкурентов, потребностей населения Определение целей — формулировка миссии и стратегических задач Разработка стратегии — выбор направлений развития Реализация стратегии — внедрение планов в деятельность организации Оценка результатов — контроль достижения целей
27	ОПК-9 ОПК 11.2	Опишите систему контроля качества медицинской помощи в организации. Укажите основные элементы и методы контроля.	<b>Ответ:</b> Система контроля включает: Стандарты качества — установленные нормативы оказания услуг Методы контроля — экспертная оценка, статистический анализ,

			<p>анкетирование пациентов</p> <p>Субъекты контроля — администрация, врачебная комиссия, внешние эксперты</p> <p>Критерии оценки — результативность, безопасность, своевременность оказания помощи</p>
28	ОПК-9 ОПК 11.2	<p>Раскройте сущность мотивации персонала в медицинской организации. Опишите основные методы стимулирования.</p>	<p><b>Ответ:</b></p> <p>Методы мотивации:</p> <p>Материальное стимулирование — заработная плата, премии, льготы</p> <p>Моральное поощрение — публичное признание заслуг, награды</p> <p>Профессиональное развитие — обучение, повышение квалификации</p> <p>Организационное стимулирование — создание комфортных условий труда</p>
29	ОПК-9 ОПК 11.2	<p>Опишите процесс принятия управленческих решений в здравоохранении. Укажите основные этапы и их содержание.</p>	<p><b>Ответ:</b></p> <p>Этапы принятия решений:</p> <p>Диагностика проблемы — выявление и анализ ситуации</p> <p>Разработка альтернатив — поиск возможных решений</p> <p>Оценка вариантов — анализ последствий</p> <p>Выбор решения — принятие окончательного варианта</p> <p>Реализация — внедрение решения</p> <p>Контроль — оценка результатов</p>
30	ОПК-9 ОПК 11.2	<p>Раскройте понятие эффективности управления медицинской организацией. Укажите критерии и показатели эффективности.</p>	<p><b>Ответ:</b></p> <p>Критерии эффективности:</p> <p>Экономические показатели — рентабельность, затраты на единицу услуг</p> <p>Социальные показатели — удовлетворенность пациентов, доступность услуг</p> <p>Медицинские показатели — результативность</p>

			лечения, осложнения Организационные показатели — производительность труда, использование ресурсов
--	--	--	--

### **Критерии и шкала оценивания устного опроса**

Оценка за ответ	Критерии
Отлично	<p>выставляется обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов;</li> <li>- исчерпывающее, последовательно, четко и логически излагает теоретический материал;</li> <li>- свободно справляется с решением задач,</li> <li>- использует в ответе дополнительный материал;</li> <li>- все задания, предусмотренные учебной программой выполнены;</li> <li>- анализирует полученные результаты;</li> <li>- проявляет самостоятельность при трактовке и обосновании выводов</li> </ul>
Хорошо	<p>выставляется обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическое содержание курса освоено полностью;</li> <li>- необходимые практические компетенции в основном сформированы;</li> <li>- все предусмотренные программой обучения практические задания выполнены, но в них имеются ошибки и неточности;</li> <li>- при ответе на поставленные вопросы обучающийся не отвечает аргументировано и полно.</li> <li>- знает твердо лекционный материал, грамотно и по существу отвечает на основные понятия.</li> </ul>
Удовлетворительно	<p>выставляет обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретическое содержание курса освоено частично, но проблемы не носят существенного характера;</li> <li>- большинство предусмотренных учебной программой заданий выполнено, но допускаются неточности в определении формулировки;</li> <li>- наблюдается нарушение логической последовательности.</li> </ul>
Неудовлетворительно	<p>выставляет обучающемуся, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не знает значительной части программного материала;</li> <li>- допускает существенные ошибки;</li> <li>- так же не сформированы практические компетенции;</li> <li>- отказ от ответа или отсутствие ответа.</li> </ul>

### **Критерии оценивания образовательных достижений для тестовых заданий**

Оценка	Коэффициент К (%)	Критерии оценки
Отлично	Свыше 80% правильных ответов	глубокое познание в освоенном материале
Хорошо	Свыше 70% правильных ответов	материал освоен полностью, без существенных ошибок
Удовлетворительно	Свыше 50% правильных ответов	материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях
Неудовлетворительно	Менее 50% правильных ответов	материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня

### **Критерии оценивания практических задач**

Форма проведения текущего контроля	Критерии оценивания
Решения	«5» (отлично) – выставляется за полное, безошибочное выполнение

практической задачи	задания
	«4» (хорошо) – в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
	«3» (удовлетворительно) – допущены отдельные ошибки при выполнении задания.
	«2» (неудовлетворительно) – отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

***Критерии оценивания на зачете***

Шкала оценивания	Показатели
Зачтено	<p>Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины</p> <p>В ответе используется научная терминология.</p> <p>Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное</p> <p>Умеет делать выводы без существенных ошибок</p> <p>Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач.</p> <p>Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.</p>
Не зачтено	<p>Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины</p> <p>В ответе не используется научная терминология.</p> <p>Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками.</p> <p>Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины</p> <p>Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач.</p> <p>Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине.</p> <p>Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий.</p> <p>Не сформированы компетенции, умения и навыки.</p> <p>Отказ от ответа или отсутствие ответа.</p>

**ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ**  
рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
*(подпись, инициалы и фамилия)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
*(подпись, инициалы и фамилия)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
*(подпись, инициалы и фамилия)*

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_) и одобрена на заседании Ученого совета (протокол от \_\_\_\_\_ №\_\_\_) для исполнения в 20\_\_-20\_\_ учебном году

Внесены дополнения (изменения): \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
*(подпись, инициалы и фамилия)*